

UGOVOR O POSLOVNOJ SARADNJI PRODAJA ROBE NA ODLOŽENO PLAĆANJE PUTEM ADMINISTRATIVNE ZABRANE

Sačinjen dana 03.12.2020. godine, između

1. **PRODAVCA: "VITOROG PROMET" doo, iz Novog Sada**
Adresa: Novosadski put 132, MB 08554242, PIB 101652775,
Tekući račun 170-0030019202000-30, koga zastupa Milan Marijanac-direktor(PRVI UGOVARAČ)
2. **Jedinstvena organizacija sindikata zaposlenih u Poreskoj upravi Srbije (DRUGI UGOVARAČ)**
Adresa: Save Maškovića 3-5, Voždovac-Beograd
PIB 104830227
Matični broj 17667505
Tekući račun 325-9500700030449-28
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora Milan Dumić
Tel /faks/e-mail 0648423871

Član 1.

Ovim ugovorom ugovorne strane utvrđuju način i vrstu prodaje robe iz prodajnog asortimana Prodavca PRVOG UGOVARAČA kupcima- zaposlenima licima kod DRUGOG UGOVARAČA, regulišu uslove prodaje, prava i obaveze ugovornih strana kao i rokove izvršenja obaveza.

Član 2.

Prodavac-PRVI UGOVARAČ prodaje robu kupcima zaposlenim-članovima kod DRUGOG UGOVARAČA sa rokom otplate do 12(dvanaest) jednakih mesečnih rata putem administrativne zabrane na zaradu zaposlenog.

Broj rata zavisi od vrednosti kupljene robe, s tim što iznos mesečne rate ne može biti manji od 2.000,00 dinara, odnosno veći od 1/3 mesečne zarade zaposlenog-člana, uzimajući u obzir ukupne obustave zaposlenog.

Prodavac će u ovom aranžmanu odobravati procentualni popust na maloprodajnu cenu u zavisnosti od broja izabranih rata od strane kupca i to:

BROJ RATA	NAČINA PLAĆANJA	POPUST
DO TRI MESEČNE RATE	administrativna zabrana	KUPAC IMA PRAVO NA KUPOVINU PROIZVODA PO CENI KOJA VAŽI ZA GOTOVINSKO PLAĆANJE*
4	administrativna zabrana	12,00%
5	administrativna zabrana	10,50%
6	administrativna zabrana	9,00%
7	administrativna zabrana	7,50%
8	administrativna zabrana	6,00%
9	administrativna zabrana	4,50%
10	administrativna zabrana	3,00%
11	administrativna zabrana	1,50%

Kupovinom robe na 12 (dvanaest) mesečnih rata ne ostvaruje se pravo na popust.

*Ukoliko je popust za gotovinsko plaćanje veći od 20% za plaćanje do tri mesečne rate primenjuje se popust od 20%.

Član 3.

Prodavac- PRVI UGOVARAČ se obavezuje da će pod uslovima utvrđenim ovim ugovorom prodavati robu zaposlenima-članovima kod DRUGOG UGOVARAČA, koji dostave overenu potvrdu o mogućoj visini zaduženja, overeno rešenje o administrativnoj zabrani od strane stručne službe koja preuzima obaveze u skladu sa izjavom zaposlenog-člana, ličnu kartu na uvid.

Izjava i rešenje o administrativnoj zabrani sačinjavaju se u tri primerka od kojih po jedan primerak pripada Prodavcu-PRVOM UGOVARAČU, zaposlenom-članu i stručnoj službi DRUGOG UGOVARAČA.

Član 4.

Prodavac – PRVI UGOVARAČ se obavezuje da za kupljenu robu putem administrativnih zabrana izda avansni račun i predračun, fiskalni račun i garantni list za robu za koju se izdaje garantni list. Svojim potpisom, na avansnom računu i predračunu iz prethodnog stava kupci-zaposleni-član kod DRUGOG UGOVARAČA potvrđuju da su robu od Prodavca- PRVOG UGOVARAČA primili.

Član 5.

DRUGI UGOVARAČ se obavezuje da svoje zaposlene obavesti o načinu, uslovima, asortimanu robe, prodajnim mestima Prodavca-PRVOG UGOVARAČA.

Da svojim zaposlenima pre kupovine robe izda overenu potvrdu o visini mogućeg zaduženja kod Prodavca-PRVOG UGOVARAČA, overi rešenje o administrativnoj zabrani.

Overena potvrda i rešenje o administrativnoj zabrani iz prethodnog stava uz važeću ličnu kartu su uslovi za kupovinu robe kod Prodavca-PRVOG UGOVARAČA.

Član 6.

Prodavac-PRVI UGOVARAČ se obavezuje da dostavi zbirni račun sa spiskom zaposlenih-kupaca sa njihovim ukupnim iznosom zaduženja i rokovima otplate.

Navedeno u prethodnom stavu Prodavac-PRVI UGOVARAČ će dostaviti DRUGOM UGOVARAČU najkasnije do 5-og u mesecu za izvršene kupovine iz prethodnog meseca.

Član 7.

DRUGI UGOVARAČ se obavezuje da obezbedi redovnu naplatu duga u korist računa Prodavca : **170-0030019202000-30**.

putem administrativne zabrane na zaradu zaposlenog na način kako se saglasio u svojoj izjavi i da u roku od 5 dana od dana uplate dostavi specifikaciju sa imenima zaposlenih kupaca i iznosima uplate.

Prva rata dospeva na naplatu prilikom prve naredne isplate zarade, a najkasnije 30 dana od dana dostavljanja zbirnog spiska zaposlenih-kupaca, ostale rate dospevaju sa razmakom od 30 dana.

Član 8.

DRUGI UGOVARAČ se obavezuje da o svakoj promeni svoga naziva i statusa kao i svakoj promeni vezanoj za naplatu potraživanja obavesti Prodavca u roku od 5 dana.

Član 9.

U slučaju da zaposlenom koji je preuzeo robu od Prodavca-PRVOG UGOVARAČA prestane radni odnos, obračunska služba DRUGOG UGOVARAČA je u obavezi da celokupan iznos obustavi sa poslednje zarade, otpremnine ili drugih ličnih primanja, ako to nije moguće preostali iznos duga za svog zaposlenog DRUGI UGOVARAČ preuzima, i uplaćuje na račun **170-0030019202000-30** u korist PRVOG UGOVARAČA.

Član 10.

Za sve što ovim ugovorom nije predviđeno primenjivaće se odgovarajuće odredbe zakona o obligacionim odnosima.

Član 11.

Ovaj ugovor se zaključuje na neodređeno vreme. Svaka ugovorna strana može raskinuti ugovor, otkazni rok je 30 dana.

Ugovorna strana koja traži raskid ugovora mora izmiriti sve obaveze nastale po ovom ugovoru.

Član 12.

Eventualne sporove u vezi sa ovim ugovorom ugovorne strane će nastojati da reše sporazumno, ukoliko to nije moguće nadležan je sud u Novom Sadu.

Ugovor se sačinjava u 4 (četiri) primerka od kojih svaka strana zadržava po 2(dva).

ZA PRVOG UGOVARAČA

VITURUG-PROMET
DOO ZA PROIZVODNJU TRGOVINU
EXPORT-IMPORT
NOVI SAD

ZA DRUGOG UGOVARAČA

